

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МАОУ «СОШ № 146» г.Перми
Протокол № 4 от 31.03.2017 г.
с учётом мнения управляющего совета
МАОУ «СОШ № 146» г.Перми
Протокол № 2 от 27.03.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.; на основе Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом от 30 августа 2013 г. № 1015, Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 « 120-ФЗ., Приказа Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода и отчисления обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 146 с углубленным изучением математики, физики, информатики» г.Перми (далее Школа).

2. Перевод обучающихся

2.1. Основания для перевода обучающихся.

2.1.2. Основаниями для перевода обучающихся являются:

- Перевод обучающихся из одного класса в другой класс одной параллели;
- Перевод обучающихся в следующий класс при условии освоения ими образовательной программы.

2.2. Порядок перевода обучающихся.

2.2.1. Перевод обучающихся из одного класса в другой в одной параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), приказа директора школы о переводе, при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах учащегося.

2.2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объёме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года,

на основании положительных результатов, в том числе и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

2.2.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.2.4. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.2.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- Оставлены на повторное обучение;
- Переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке обучения по индивидуальным учебным планам.

2.2.6. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- Мнения родителей (законных представителей) о том, что ребёнок не освоил программу обучения по учебному предмету / части образовательной программы / образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков / дней;
- Пропуска уроков / дней по уважительной и неуважительной причине.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- В связи с получением образования (завершения обучения);
- Досрочно по основаниям п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- По инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Отчисление учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания производится по решению педагогического совета школы за неоднократное совершение противоправных действий (в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»), грубые нарушения Устава МАОУ «СОШ № 146» г.Перми, Правил внутреннего распорядка учащихся. Допускается отчисление из образовательного учреждения только учащихся, достигших возраста пятнадцати лет (п. 4 ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012). Решение об отчислении учащегося, не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания.

Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений применение к учащемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трёхдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ.

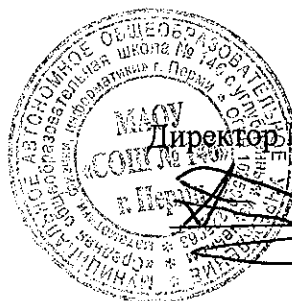
4. Восстановление обучающихся

4.1. Основания для восстановления обучающихся.

4.1.1 Основаниями для восстановления обучающихся является прохождение индивидуального отбора при наличии вакантных мест в классе соответствующей параллели.

4.2. Восстановление обучающегося происходит с момента издания приказа директора школы. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возобновляются с даты его восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

СОГЛАСОВАНО
управляющим советом
МАОУ «СОШ № 146» г.Перми
Протокол № 2 от 27.03.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 146»
г.Перми
/ Ю.Р. Айдаров
«27» марта 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете старшекласников
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 146 с углубленным изучением
математики, физики, информатики» г.Перми

1. Общие положения

- 1.1. Совет старшекласников состоит из учащихся 7-11 классов и является органом самоуправления в школе, основанном на согласии и сотрудничестве.
- 1.2. Деятельность Совета строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласия, открытости.
- 1.3. Совет старшекласников действует на основе Закона «Об образовании РФ», Конвенции о правах ребёнка, Устава школы, принципов выборности и подотчётности, обновляемости и преемственности.
- 1.4. Члены Совета старшекласников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения Совета старшекласников.
- 1.5. Совет старшекласников собирается один раз в месяц и по мере необходимости.
- 1.6. Совет старшекласников участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся.
- 1.7. Выборы в Совет старшекласников проводятся ежегодно в начале учебного года (сентябрь) на собрании учащихся 7-11 классов.
- 1.8. Членами Совета старшекласников могут быть выбранные классом учащиеся 7-11-х классов (как минимум 1 человек от каждого класса), имеющие желание работать в Совете, быть в центре школьной жизни.
- 1.9. Членами Совета старшекласников не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.
- 1.10. Члены Совета старшекласников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

2. Задачи

- 2.1. Организует школьный досуг учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).
- 2.2. Освещает события школьной жизни.

- 2.3. Участвует в создании трудовых объединений учащихся и в организации летней трудовой четверти.
- 2.4. Организует самообслуживание в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории).
- 2.5. Способствует сохранности оборудования учебных кабинетов.

3. Организация работы Совета старшеклассников

- 3.1. Совет старшеклассников делится на малые инициативные группы.
- 3.2. Председатель Совета старшеклассников выбирается из членов Совета голосованием.
- 3.3. Председатель Совета старшеклассников координирует работу малых инициативных групп, ведёт заседания Совета старшеклассников.
- 3.4. Секретарь Совета старшеклассников отвечает за документацию Совета и ведёт протокол каждого заседания Совета старшеклассников.
- 3.5. Работа Совета старшеклассников организуется на основе планирования и текущих дел.
- 3.6. На заседаниях Совета старшеклассников анализируется каждое КТД, проведённое членами Совета старшеклассников в школе и вне её.
- 3.7. Взаимодействует с педагогами и родителями, с советом учеников.

4. Документация и отчётность

- 4.1. Заседания Совета старшеклассников протоколируются.
- 4.2. План работы Совета старшеклассников составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.
- 4.3. Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

5. Права и обязанности членов Совета старшеклассников

Члены Совета старшеклассников обязаны:

- 5.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.
- 5.2. Быть опорой администрации школы, организаторов детского коллектива, классных руководителей во всех делах школы и класса.
- 5.3. Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета старшеклассников.

Члены Совета старшеклассников имеют право:

- 5.4. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения КТД в школе.
- 5.5. Слушать отчёты о работе своих малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.
- 5.6. Ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом.
- 5.7. Проводить различные КТД внутри Совета старшеклассников и среди учащихся школы.